

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Львівського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України

_____ року № _____

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
з державної реєстрації смерті**

Володимирський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у
Володимирському районі Волинської області Львівського міжрегіонального
управління Міністерства юстиції України

Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету
Володимирської міської ради

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Устилузької міської ради

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Зимнівської сільської ради

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Оваднівської сільської ради

Центр надання адміністративних послуг Іваничівської селищної ради

Відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету
Павлівської сільської ради

Управління Центр надання адміністративних послуг у виконавчому комітеті
Литовезької сільської ради

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

1	Місцезнаходження	Володимирський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у Володимирському районі Волинської області Львівського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України 44702, Волинська область, Володимирський район, м. Володимир, вул. Івана Франка, 2а Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Володимирської міської ради 44700, Волинська область, Володимирський район, м. Володимир, вул. Устилузька, 17 Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Устилузької міської ради 44731, Волинська область, Володимирський район, м. Устилузька, вул. Володимирська, 40 Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Зимнівської сільської ради
---	------------------	--

АСУД "ДОК І ПРОФ З"

Львівське міжрегіональне управління Мініюсти

105/4 від 26.03.2026

Підписувач Титла Ігор Михайлович

Сертифікат:

3FAA9288358EC00304000000828E3C007BD8E800

Дійсний з: 29.09.2025 00:00:00

Дійсний до: 28.09.2027 23:59:59



		<p>44752, Волинська область, Володимирський район, с. Зимне, вул. Миру, 2</p> <p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Оваднівської сільської ради 44720, Волинська область, Володимирський район, с. Овадне, вул. Перемоги, 20</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Іваничівської селищної ради 45300, Волинська обл., Володимирський район, селище Іваничі, вул. Грушевського, 23</p> <p>Управління Центр надання адміністративних послуг у виконавчому комітеті Литовезької сільської ради 45325, Волинська обл., Володимирський район, с. Литовеж, вул. В.Якобчука, 11</p> <p>Відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Павлівської сільської ради 45342, Волинська обл., Володимирський район, с. Павлівка, вул. Незалежності, 12</p>
2	Інформація щодо режиму роботи	<p>Володимирський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у Володимирському районі Волинської області Львівського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України вівторок - п'ятниця – з 9:00 до 18:00 год., субота – з 9:00 до 16:45 год., обідня перерва – з 13:00 до 13:45 год. перший четвер місяця – архівний день (прийом громадян не проводиться) понеділок – з 9:00 до 16:45 – чергування з питань державної реєстрації смерті</p> <p>Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Володимирської міської ради Понеділок, четвер – з 8:00 до 16:00 год., Вівторок-середа - з 8:00 до 17:00 год., П'ятниця – 8.00 до 15.00 год обідня перерва – без перерви на обід субота – неділя – вихідний день</p> <p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Устилузької міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер – з 08.00 до 17.15 год., п'ятниця – з 09.00 до 16.00 год. Обідня перерва – з 13.00 до 14.00 год Субота, неділя — вихідний</p> <p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Зимнівської сільської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер – з 08.00 до 17.15 год., п'ятниця – з 08.00 до 16.00 год.,</p>

		<p>обідня перерва – з 13.00 до 14.00 год. Субота, неділя — вихідний</p> <p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Оваднівської сільської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер – з 08.00 до 17.15 год. П'ятниця – 08-16.00год. Відділ працює без перерви на обід. Субота, неділя — вихідний</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Іваничівської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер – з 8.00 до 17.15 год., без перерви; п'ятниця - з 8.00 до 16.00 год., без перерви; субота, неділя - вихідні дні</p> <p>Управління Центр надання адміністративних послуг у виконавчого комітету Литовезької сільської ради понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця: 08.00 – 16.30год., обідня перерва -13.00-13.30год субота, неділя - вихідні дні</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Павлівської сільської ради Понеділок- п'ятниця: 08.00 – 16.00 год., без перерви; субота, неділя - вихідні дні</p>
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	<p>Володимирський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у Володимирському районі Волинської області Львівського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України Електронна адреса: volodymyr.volyn2025@gmail.com Тел.: +38 (093) 8145250 Вебсайт: https://www.lvivjust.gov.ua</p> <p>Управління "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Володимирської міської ради Електронна пошта: snarvol-vol@volodymyrrada.gov.ua Тел.: +38(03342) 3-49-59</p> <p>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Устилузької міської ради Електронна пошта: inbox@ustyluzka-gromada.gov.ua Тел.: +38(03342) 3-49-10</p> <p>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Зимнівської сільської ради Електронна пошта: snar@zymnivska-gromada.gov.ua Тел.: +38(03342) 95-1-35, 95-1-31</p> <p>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Оваднівської сільської ради</p>

		<p>Електронна пошта: cnar@ovadnivska-gromada.gov.ua Тел.: +38(03342) 92-2-31</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Іваничівської селищної ради телефон:(03372) 2-19-41 електронна пошта: cnar_ivaselrada@ukr.net</p> <p>Управління Центр надання адміністративних послуг виконавчому комітеті Литовезької сільської ради телефон: (03372) 95-3-31 електронна пошта: lytov-cnar@ukr.net</p> <p>Відділ Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Павлівської сільської ради телефон: (03372) 93-1-31 електронна пошта: cnar@pavlivska-gromada.gov.ua</p>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	<p>Цивільний кодекс України; Сімейний кодекс України; Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»; Закон України «Про адміністративні послуги»; Закон України «Про адміністративну процедуру»; Закон України «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг»; Декрет Кабінету Міністрів України від 21 січня 1993 року № 7-93 «Про державне мито»</p>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Порядок ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 № 1064; Постанова Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2025 року № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»</p>
6	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджені наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року № 52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року № 3307/5), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за № 719/4940; Інструкція з ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затверджена наказом Міністерства юстиції України 24 липня 2008 року № 1269/5, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 липня 2008 року за № 691/15382</p>
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	<p>Звернення родичів, спадкоємців померлого, представників органу опіки та піклування, працівників житлово-експлуатаційних організацій, адміністрації закладу охорони здоров'я, де настала смерть, та інших осіб</p>

		(далі – заявник)
8	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява про державну реєстрацію смерті (далі – заява). 2. Паспорт громадянина України/паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства заявника (за наявності). 3. Документ, що підтверджує факт смерті: <ul style="list-style-type: none"> медичний документ про смерть, визначений центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони здоров'я; рішення суду про встановлення факту смерті особи в певний час; рішення суду про оголошення особи померлою. 4. Паспорт громадянина України, паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства, військово-облікові та пільгові документи померлого (за наявності)
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	В усній або паперовій формі особисто до органу державної реєстрації актів цивільного стану або через центр надання адміністративних послуг
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	Державна реєстрація смерті проводиться в день звернення заявника, а в разі подання заяви через центр надання адміністративних послуг – у день її надходження до відділу державної реєстрації актів цивільного стану або не пізніше наступного робочого дня у разі отримання такої заяви поза робочим часом відділу державної реєстрації актів цивільного стану
12	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	<ol style="list-style-type: none"> 1. Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України. 2. З проханням про державну реєстрацію звернулася недієздатна особа або особа, яка не має необхідних для цього повноважень. <p>Орган державної реєстрації актів цивільного стану повинен мотивувати відмову в державній реєстрації смерті у зв'язку з наявністю однієї з підстав, зазначених вище, у письмовій формі, а також зазначити порядок оскарження рішення про відмову відповідно до вимог Закону України «Про адміністративну процедуру»</p>
13	Результат надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Складання актового запису про смерть, видача свідоцтва про смерть, витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян (або довідки) про смерть для отримання допомоги на поховання. 2. Письмова відмова в проведенні державної реєстрації смерті
14	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Результат надання адміністративної послуги отримується: <ul style="list-style-type: none"> особисто заявником в органі державної реєстрації актів цивільного стану; у центрі надання адміністративних послуг, через який подано документи, необхідні для проведення державної

		реєстрації смерті
--	--	-------------------