

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Львівського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України

\_\_\_\_\_ року № \_\_\_\_\_

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
адміністративної послуги  
з державної реєстрації народження**

Маневицький відділ державної реєстрації актів цивільного стану  
у Камінь-Каширському районі Волинської області  
Львівського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету  
Маневицької селищної ради

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету  
Прилісненської сільської ради

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг</b>		
1	Місцезнаходження	<p>Маневицький відділ державної реєстрації актів цивільного стану у Камінь-Каширському районі Волинської області Львівського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України 44601, Волинська область, Камінь-Каширський район, селище Маневичі, вул. Соборності, 7</p> <p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Маневицької селищної ради 44601, Волинська область, Камінь-Каширський район, селище Маневичі, вул. 100-річчя Маневич, 34 А</p> <p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг Прилісненської сільської ради 44614, Волинська область, Камінь-Каширський район, с. Прилісне, вул. Соїне, 1 б</p>
2	Інформація щодо режиму роботи	<p>Маневицький відділ державної реєстрації актів цивільного стану у Камінь-Каширському районі Волинської області Львівського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України вівторок - п'ятниця – з 9:00 до 18:00 год., субота – з 9:00 до 16:45 год., обідня перерва – з 13:00 до 13:45 год. перший четвер місяця – архівний день (прийом громадян не проводиться) понеділок – з 9:00 до 16:45 – чергування з питань державної реєстрації смерті</p> <p><b>Відділ «Центр надання адміністративних послуг»</b></p>

		<p><b>виконавчого комітету Маневицької селищної ради</b> Понеділок, вівторок, середа, четвер – з 8:00 до 17:15 год., п'ятниця з 8:00 до 16:00 год., обідня перерва – відсутня; субота – неділя – вихідний день</p> <p><b>Відділ «Центр надання адміністративних послуг Прилісненської сільської ради</b> Понеділок- четвер – з 8:00 до 17:15 год., п'ятниця – з 8:00 до 16:00 год., обідня перерва – з 13:00 до 14:00; субота – неділя – вихідний день</p>
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	<p><b>Маневицький відділ державної реєстрації актів цивільного стану у Камінь-Каширському районі Волинської області Львівського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України</b> Електронна адреса: <a href="mailto:manevicivdracs@gmail.com">manevicivdracs@gmail.com</a> Тел./факс: +38 (03376) 2-15-41 Вебсайт: <a href="https://www.lvivjust.gov.ua">https://www.lvivjust.gov.ua</a></p> <p><b>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Маневицької селищної ради</b> Електронна адреса: <a href="mailto:snar_man@ukr.net">snar_man@ukr.net</a> Тел./факс: +38 (03376) 2-12-73 Вебсайт: <a href="https://mg.gov.ua/snar-14-08-29-26-10-2021/">https://mg.gov.ua/snar-14-08-29-26-10-2021/</a></p> <p><b>Відділ «Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Прилісненської сільської ради</b> Електронна адреса: <a href="mailto:snar_prylisne@ukr.net">snar_prylisne@ukr.net</a> Тел./факс: +38 (03376) 9-85-20 Вебсайт: <a href="https://prylisnenska-gromada.gov.ua">https://prylisnenska-gromada.gov.ua</a></p>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	<p>Цивільний кодекс України; Сімейний кодекс України; Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»; Закон України «Про адміністративні послуги»; Закон України «Про адміністративну процедуру»; Закон України «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг»; Декрет Кабінету Міністрів України від 21 січня 1993 року № 7-93 «Про державне мито»</p>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Порядок ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 року № 1064; Постанова Кабінету Міністрів України від 10 листопада 2010 року № 1025 «Про затвердження зразків актових записів цивільного стану, описів та зразків бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану»; Постанова Кабінету Міністрів України від 09 січня 2013 року № 9 «Про затвердження Порядку підтвердження факту</p>

		народження дитини поза закладом охорони здоров'я»; Порядок надання комплексної електронної публічної послуги «єМалятко», затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 11 серпня 2023 року № 853; Постанова Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2025 року № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджені наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року № 52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року № 3307/5), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за № 719/4940; Інструкція з ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затверджена наказом Міністерства юстиції України 24 липня 2008 року № 1269/5, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 липня 2008 року за № 691/15382; Наказ Міністерства юстиції України від 03 вересня 2022 року № 3734/5 «Про впорядкування відносин з державної реєстрації народження та отримання документів про народження в умовах воєнного стану», зареєстрований в Міністерстві юстиції України від 05 вересня 2022 року за № 1009/38345
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення заявника: батьків (одного з них), родичів дитини, інших осіб; уповноваженого представника закладу охорони здоров'я, в якому народилася дитина або в якому на цей час вона перебуває; уповноваженого представника закладу охорони здоров'я/судово-медичної установи при мертвонародженні, народженні та смерті дитини, померлої на першому тижні життя; представника органу опіки та піклування (у випадку якщо дитину не забрали із закладу охорони здоров'я/підкинули/було знайдено); дитини, яка досягла 16 років
8	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява про державну реєстрацію народження (далі – заява). 2. Паспорт громадянина України/паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства заявника. 3. Документ, що підтверджує факт народження: медичний документ про народження, у тому числі лікарське свідоцтво про перинатальну смерть, визначений центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони здоров'я; документ, виданий компетентним суб'єктом іноземної держави, що підтверджує факт народження; рішення суду про встановлення факту народження. 4. Документ про шлюб батьків (у разі реєстрації

	<p>шлюбу компетентним органом іноземної держави);</p> <p>5. В особливих випадках додатково подаються:</p> <p>1) у разі народження дитини поза закладом охорони здоров'я – медична довідка про перебування дитини під наглядом лікувального закладу та висновок про підтвердження факту народження дитини поза закладом охорони здоров'я;</p> <p>2) у разі державної реєстрації народження дитини, яка досягла одного року і більше – медична довідка про перебування дитини під наглядом лікувального закладу та довідка з місця проживання дитини;</p> <p>3) у разі державної реєстрації народження дитини, яку не забрали з пологового будинку, іншого закладу охорони здоров'я – рішення органу опіки та піклування про державну реєстрацію народження;</p> <p>4) у разі державної реєстрації народження підкинутої, знайденої дитини – рішення органу опіки та піклування про державну реєстрацію народження дитини та довідка закладу охорони здоров'я про вік дитини;</p> <p>5) у разі державної реєстрації народження дитини, народженої у результаті застосування допоміжних репродуктивних технологій – заява жінки, яка народила дитину, про її згоду на запис подружжя батьками дитини, та довідка про генетичну спорідненість батьків (матері чи батька) з плодом;</p> <p>6) у разі подання заяви про державну реєстрацію народження одним із батьків або іншим заявником – заява матері та батька дитини про визнання батьківства та документ, що підтверджує повноваження представника;</p> <p>7) у разі подання заяви про державну реєстрацію народження одним із батьків або іншим заявником – письмова згода батьків (одного з них) про присвоєння дитині прізвища, якщо батьки мають різні прізвища;</p> <p>8) у разі якщо мати дитини, яка перебуває у зареєстрованому шлюбі, під час державної реєстрації народження заявляє, що її чоловік не є батьком за умови подання спільної заяви батьків – спільна заява чоловіка та дружини (колишнього подружжя) про невизнання чоловіка (колишнього чоловіка) батьком дитини.</p> <p>Документи, складені іноземною мовою, подаються разом з їх перекладами на українську мову, засвідчені в установленому порядку;</p> <p>У заяві можуть зазначатися реквізити медичного висновку про народження; відомості про документ українського зразка, що підтверджує шлюб батьків; реквізити рішення суду України про встановлення факту народження.</p> <p>У такому разі відомості та/або документи, необхідні для надання адміністративної послуги, отримуються органом державної реєстрації актів цивільного стану без участі заявника з Державного реєстру актів цивільного стану громадян або у порядку електронної інформаційної</p>
--	---

		взаємодії цього Реєстру з іншими інформаційно-комунікаційними системами засобами системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів «Трембіта»
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>1. В усній або паперовій формі особисто до органу державної реєстрації актів цивільного стану або через центр надання адміністративних послуг чи заклад охорони здоров'я, що надає медичну допомогу при пологах.</p> <p>2. В електронній формі за допомогою програмного забезпечення Єдиного державного вебпорталу електронних послуг батьками дитини (одним з них) під час отримання комплексної публічної послуги «ЄМалятко»</p>
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	Державна реєстрація народження дитини проводиться в день звернення заявника, а в разі подання заяви в електронній формі або через центр надання адміністративних послуг/заклад охорони здоров'я – у день її надходження до відділу державної реєстрації актів цивільного стану або не пізніше наступного робочого дня у разі отримання такої заяви поза робочим часом відділу державної реєстрації актів цивільного стану
12	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	<p>1. Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України.</p> <p>2. З проханням про державну реєстрацію звернулася недієздатна особа або особа, яка не має необхідних для цього повноважень.</p> <p>Орган державної реєстрації актів цивільного стану повинен мотивувати відмову в державній реєстрації народження у зв'язку з наявністю однієї з підстав, зазначених вище, у письмовій формі, а також зазначити порядок оскарження рішення про відмову відповідно до вимог Закону України «Про адміністративну процедуру»</p>
13	Результат надання адміністративної послуги	<p>1. Складання актового запису про народження та видача:</p> <p>а) свідоцтва про народження дитини;</p> <p>б) свідоцтва про народження дитини та витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян (довідки) про державну реєстрацію народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України;</p> <p>в) витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження відповідно до статей 126, 133, 135 Сімейного кодексу України із зазначенням факту мертвонародження або смерті на першому тижні життя.</p> <p>2. Письмова відмова в проведенні державної реєстрації народження</p>
14	Можливі способи отримання відповіді (результату)	<p>Результат надання адміністративної послуги отримується:</p> <p>1) особисто заявником:</p> <p>в органі державної реєстрації актів цивільного стану;</p>

		<p>у закладі охорони здоров'я, що надає медичну допомогу при пологах за місцем подання заяви;</p> <p>у центрі надання адміністративних послуг, через який подано документи.</p> <p>2) на поштову адресу за місцем проживання (перебування) заявника – у разі подання заяви про державну реєстрацію народження з одночасним отриманням платної послуги з доставки та вручення документів.</p>
--	--	--